	<b>FORMATO</b>	Código: F-GD-001
	<b>ACTAS DE REUNIÓN</b>	Versión: 01
		Fecha de Modificación: 13/06/2012
		Página 2 de 3

**Desarrollo de la Agenda**


Siendo las 02:30 pm. del día veintiuno (21) de abril de dos mil quince (2015) en el área de Informática, se reunieron las personas antes mencionadas; con el fin de orientar los criterios de elaboración del nuevo aplicativo de PQR para la Comisión Nacional del Servicio Civil en el que se mostraron los siguientes avances por parte de la Oficina de Informática:

1. En el primer pantallazo que ingresa el usuario encontrara los siguientes recuadros
  - a- Ayuda
  - b- Solicitud
  - c- Queja
  - d- Reclamo
  - e- Petición de documentos
  - f- Petición
  
2. Al seleccionar una de las opciones se despliega un formulario en el cual se encuentra lo siguiente:
  - a. Seleccionar tema
  - b. Tipo de Documento
  - c. No. de Documento
  - d. Correo electrónico
  - e. Ciudad
  - f. Dirección
  - g. Contenido: en este el usuario cuenta con 2.500 caracteres para y 1 Mega para adjuntar un archivo en PDF.
  - h. Si el usuario es anónimo, no todos los campos son obligatorios.


Al seleccionar cada opción, se despliega un recuadro explicando cada casilla.

3. El sistema de PQR estará disponible para todos los usuarios con el aplicativo móvil "Empleo Público en tu Bolsillo".

Compromisos	Responsable	Fecha (DD/MM/AAA)
Elaborar la definición de los tipos de solicitud que aparecerán en el aplicativo a	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GRUPO DE ATENCION A PQR Y ORIENTACION AL</li> </ul>	15 de mayo de 2015

<p>Comisión Nacional del Servicio Civil</p>  <p><b>CNSC</b> IGUALDAD, MÉRITO Y OPORTUNIDAD</p>	<b>FORMATO</b>	Código: F-GD-001
	<b>ACTAS DE REUNIÓN</b>	Versión: 01
		Fecha de Modificación: 13/06/2012
		Página 3 de 3

<b>Desarrollo de la Agenda</b>		
excepción del Botón de ayuda.	<b>CIUDADANO</b>	
Entregar lista de convocatorias que se desplegarán del botón de temas.	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>GRUPO DE ATENCION A PQR Y ORIENTACION AL CIUDADANO</b></li> </ul>	<b>15 de mayo de 2015</b>
<b>Próxima Reunión</b>	<b>Lugar: OFICINA GRUPO DE ATENCION A PQR Y ORIENTACION AL CIUDADANO</b>	<b>Fecha: Se establecerá previamente según los avances que genere cada área.</b>
<b>Tomó nota de ésta acta: Angela Rosas Rosas</b>		

<b>Firmas</b>	
<p><b>Nombre: EDILMA POLANIA ZAMORA</b></p>  <p><b>Cargo: Coordinadora del Grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano</b></p>	<p><b>Nombre: ANDRES Menco MARTINEZ</b></p> <p><b>Cargo: Profesional Oficina de Informática</b></p>