

MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES

I. IDENTIFICACIÓN

Nivel:	Profesional
Denominación del Empleo:	Profesional Especializado
Código:	2028
Grado:	16
ID	1
No. de cargos	Cincuenta y siete (57)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión directa
Naturaleza del cargo:	Carrera Administrativa
Decreto	0576 de 2013

II. DEPENDENCIA

Subdirección Jurídica de Parafiscales

III. PROPÓSITO PRINCIPAL

Realizar y suministrar el análisis contable de los soportes de cuentas e imputaciones de pagos allegados por los aportantes y las proferidas por la entidad dentro del trámite de los recursos de reconsideración y solicitudes de revocatoria directa interpuestas contra los actos administrativos proferidos en el proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social teniendo en cuenta criterios de calidad y oportunidad requeridos.

IV. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Revisar y examinar los valores que componen las liquidaciones oficiales proferidas por la Unidad, en desarrollo del proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social que sean recurridas por los aportantes, de conformidad con los lineamientos establecidos.
2. Examinar y analizar la imputación y las cuentas contables de los documentos allegados como pruebas a las solicitudes de revocatoria directa y recursos de reconsideración que conoce la subdirección, bajo criterios de calidad y oportunidad.
3. Elaborar el análisis técnico y contable de los documentos que se requieran para la proyección de los actos administrativos de menor complejidad que resuelvan las solicitudes de revocatoria directa o los recursos de reconsideración promovidos dentro del proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social, dentro de la oportunidad legal y los criterios de calidad requerida.
4. Suministrar información para proferir los conceptos técnicos que desde el punto de vista contable se requieran por la subdirección para sustentar los actos administrativos que resuelven las solicitudes de revocatoria directa o los recursos de reconsideración promovidos dentro del proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social, de conformidad con los criterios establecidos por la Unidad.
5. Elaborar las liquidaciones contables necesarias para atender los actos administrativos que permitan resolver las solicitudes de revocatoria directa o los recursos de reconsideración promovidos dentro del proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social, atendiendo los criterios definidos por la Unidad.
6. Apoyar con conocimiento técnico y contable a los abogados que proyectan los actos administrativos que resuelven las solicitudes de revocatoria directa o los recursos de reconsideración promovidos dentro del proceso de determinación de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social en cuanto al entendimiento de los estudios técnicos realizados, atendiendo criterios de calidad y oportunidad requeridos.
7. Hacer seguimiento a las herramientas empleadas por la Unidad para la elaboración de liquidaciones y cálculos matemáticos con el fin de que se encuentren ajustadas y actualizadas, atendiendo los criterios

- técnicos definidos para tal fin.
8. Preparar los informes de seguimiento y análisis de información que le sean asignados, con observancia de los criterios de oportunidad y calidad establecidos al interior de la entidad para tal fin.
 9. Realizar las demás funciones asignadas por el jefe inmediato, de acuerdo con el nivel, naturaleza y área de desempeño del cargo, cumpliendo estándares de calidad y oportunidad.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

- Contabilidad General
- Auditoría.
- Nomina
- Causación contable.
- Sistema de la Protección Social
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG
- Herramientas Informáticas (Word, Excel, Power Point, Microsoft Outlook, Internet)

VI. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

Estudios	Experiencia
Título profesional en los núcleos básicos del conocimiento de Contaduría Pública.	Diecinueve (19) meses de experiencia profesional relacionada.
Título de postgrado en la modalidad de especialización en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del empleo.	
Tarjeta o matrícula profesional vigente en todos los casos exigidos por la ley.	

Alternativa por equivalencia 1

Estudios	Experiencia
Título profesional en los núcleos básicos del conocimiento de Contaduría Pública.	Siete (7) meses de experiencia profesional relacionada.
Título de postgrado en la modalidad de maestría en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del empleo.	
Tarjeta o matrícula profesional vigente en todos los casos exigidos por la ley.	

Alternativa por equivalencia 2

Estudios	Experiencia
Título profesional en los núcleos básicos del conocimiento de Contaduría Pública.	Diecinueve (19) meses de experiencia profesional relacionada.
Título profesional adicional en los núcleos básicos del conocimiento relacionados con las funciones del empleo.	
Tarjeta o matrícula profesional vigente en todos los casos exigidos por la ley.	

Alternativa por equivalencia 3	
Estudios	Experiencia
Título profesional en los núcleos básicos del conocimiento de Contaduría Pública.	Cuarenta y tres (43) meses de experiencia profesional relacionada.
Tarjeta o matrícula profesional vigente en todos los casos exigidos por la ley.	

