I. Identificación del empleo	
Nivel:	Profesional
Denominación del Empleo:	Profesional Especializado
Código:	2028
Grado:	17
N° de Cargos:	Uno (1)
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Naturaleza del Cargo:	Carrera administrativa
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión directa
II. Área funcional	
17. Profesional especializado 202817, Subdirección Académica - Facultad Seminario Andrés Bello	
III. Propósito principal	
Desarrollar labores de Investigación, docencia, planeamiento y gestión relacionados con los programas académicos de la Facultad Seminario Andrés Bello y las líneas de investigación establecidas por el Instituto Caro y Cuervo en desarrollo de sus objetivos misionales.	
IV. Descripción de las funciones esenciales	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Liderar y orientar procesos en materia de docencia, investigación, planeamiento, gestión y divulgación contribuyendo al logro de los objetivos académicos institucionales trazados y a la consecución de los resultados esperados, de acuerdo con los parámetros metodológicos, de tiempo y calidad estipulados por el Instituto Caro y Cuervo. 2. Adelantar labores de docencia en los programas académicos que le sean designados. 3. Aportar, asesorar, acompañar y trabajar en el diseño y la gestión de programas a partir de su conocimiento y producción científica para el desarrollo de las actividades de formación académica y de extensión a cargo del Instituto Caro y Cuervo. 4. Sugerir la creación y aportar a la gestión de líneas de investigación de acuerdo con la evolución de conocimiento y métodos en el área de la Literatura en relación con la cultura, la sociedad, la educación y la cognición. 5. Formular, implementar y dictar cursos, seminarios, conferencias u otras actividades académicas relacionadas con los objetivos de formación de la Maestría en Literatura y cultura de la Facultad Seminario Andrés Bello. 6. Generar, proponer y ejecutar proyectos de investigación que articulen las líneas de investigación del Instituto Caro y Cuervo con los ejes articuladores de la Maestría en Literatura y cultura. 7. Diseñar e implementar propuestas de adecuación, mejoramiento, actualización o cambio en el currículo de los cursos o actividades a su cargo, o en el currículo general de la Maestría en Literatura y cultura de la Facultad Seminario Andrés Bello. 8. Realizar seguimiento y orientación de trabajos de grado de los estudiantes de la Maestría en Literatura y Cultura de la Facultad Seminario Andrés Bello. 9. Participar en las reuniones de Comité de Maestría, Comité Curricular de Maestría, Comité Académico, Consejo Académico de la Facultad Seminario Andrés Bello o Comité de Doctorado cuando así se requiera. 10. Las demás señaladas en la ley, los estatutos y las disposiciones que determinen la dependencia y su jefe inmediato de acuerdo con la ubicación en el Instituto Caro y Cuervo conforme al carácter de sus funciones y la naturaleza de su cargo. 	
V. Conocimientos básicos esenciales	
<ul style="list-style-type: none"> • Literatura latinoamericana siglo XIX • Teoría Geocrítica • Pensamiento Poscolonial • Conocimientos en diseño, planeación y gestión de programas de posgrado en Literatura, Lingüística y Edición • Conocimientos en procesos de registro calificado y acreditación de programas de posgrado • Procesos de selección y contratación de docentes de posgrado • Supervisión de contratos de docentes de posgrado • Políticas de investigación en literatura, Lingüística y patrimonio inmaterial. Modelos y metodologías de Investigación • Formulación de proyectos de investigación • Escritura y divulgación de textos académicos • Comprensión de lectura y nivel avanzado en Lengua portuguesa • Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG • Lenguaje claro • Código de Integridad del Servicio Público Colombiano • Matriz legal del Instituto Caro y Cuervo 	
VI. Competencias comportamentales	

Comunes	Por nivel jerárquico
<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico-profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentos de decisiones <p>Competencias por procesos transversales Resolución No. 667 de 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de la empatía
VII. Requisitos de formación académica y experiencia	
Formación Académica	Experiencia
<p>Título Profesional en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Literato o Profesional en Estudios Literarios, del NBC de <i>Lenguas modernas, literatura, lingüística y afines</i> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas afines al cargo, de los mismos temas y NBC requeridos anteriormente.</p> <p>Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Veintidós (22) meses de experiencia profesional relacionada.</p>